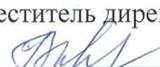


Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Благовещенская средняя общеобразовательная школа»

СОГЛАСОВАНО Заместитель директора по УМР  Краева С.В. [03-01-295] от «29» 08.2024 г.	УТВЕРЖДЕНО Директор МОБУ Благовещенская сош  В.Н.Чумакова [03-01-295] от «30» 08.2024 г.
---	---



ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЬНОЙ СЛУЖБЫ МЕДИАЦИИ (ПРИМИРЕНИЯ)

Цель: снижение количества конфликтных ситуаций через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений несовершеннолетних и социального сиротства, создание условий успешной социализации несовершеннолетних правонарушителей.

Задачи:

1. Оказать помощь в решении конфликтных ситуаций участникам образовательного процесса через реализацию восстановительных программ: проведение предварительных встреч с каждой из сторон ситуации (с их законными представителями), проведение примирительной встречи с согласия сторон и законных представителей.
2. Организовать работу актива школьной службы примирения.
3. Обучить резерв подростков-медиаторов для работы в школьной службе примирения.
4. Подготовить и провести мероприятия по созданию и расширению информационного пространства о восстановительных технологиях.
5. Вести мониторинг реализации восстановительных процедур в школе

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
Организационно-методическая деятельность			

1.	Планирование работы на учебный год	Август	Руководитель ШСМ Члены ШСМ
2.	Подготовка материала для оформления (обновления) стенда, странички сайта школы	1 раз в полугодие	Члены ШСМ
3.	Участие в работе Проблемной группе руководителей школьных служб медиации (примирения).	Согласно графика работы МСО	Руководитель ШСМ
4.	Сдача мониторинга по работе ШСМ	В конце учебного года	Руководитель ШСМ

	Анализ работы ШСМ за учебный год	Май	Руководитель ШСМ
--	----------------------------------	-----	------------------

Реализация восстановительных программ

5.	Анализ и сбор информации о ситуации	По мере поступления случая в работу	Члены ШСМ
6.	Проведение программ примирения	По мере поступления случая в работу	Руководитель ШСМ Члены ШСМ

Организация работы медиаторов ШСМ

7.	Реализация восстановительных программ ШСМ	По мере поступления случая в работу	Члены ШСМ
8.	Оформление стенда «Школьная служба Медиации (примирения)»	1 раз в полугодие	Члены ШСМ
9.	Презентация ШСМ в классах школы	Сентябрь, апрель	Члены ШСМ

	Подготовка и проведение медиаторами ШСМ цикла занятий для учащихся школы «Уроки общения»	Вторая половина учебного года	Члены ШСМ Учащиеся ШСМ
	Занятия с медиаторами ШСМ (по программе «Школа медиатора»)	По плану работы Районных школ	Учащиеся ШСМ
	Участие в конференции по Медиации	Апрель	Руководитель ШСМ Члены ШСМ Учащиеся ШСМ
Просветительская деятельность			
10.	Информированность педагогов, родителей о деятельности ШСМ	В течение года	Члены ШСМ
11.	Организация рекламной деятельности (разработка буклетов, информационных листов)	В течение года	Члены ШСМ Учащиеся ШСМ
Мониторинг реализации восстановительных программ			
	Ведение мониторинга реализации восстановительных программ и предоставление отчётов (в различные службы, организации, комиссии и т.д.)	По запросу	Руководитель ШСМ