


Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение  
«Благовещенская средняя общеобразовательная школа»  
Ирбейского района Красноярского края

«Согласовано»

Заместитель директора по УР  
МОБУ Благовещенская СОШ  
Краева С.В. 

« 31 » августа 2023 г.

«Утверждаю»

Директор МОБУ Благовещенская СОШ  
Чумакова В.Н. 

Приказ № 03-01-299

от « 31 » августа 2023 г.



# ПАСПОРТ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА ИСТОРИИ

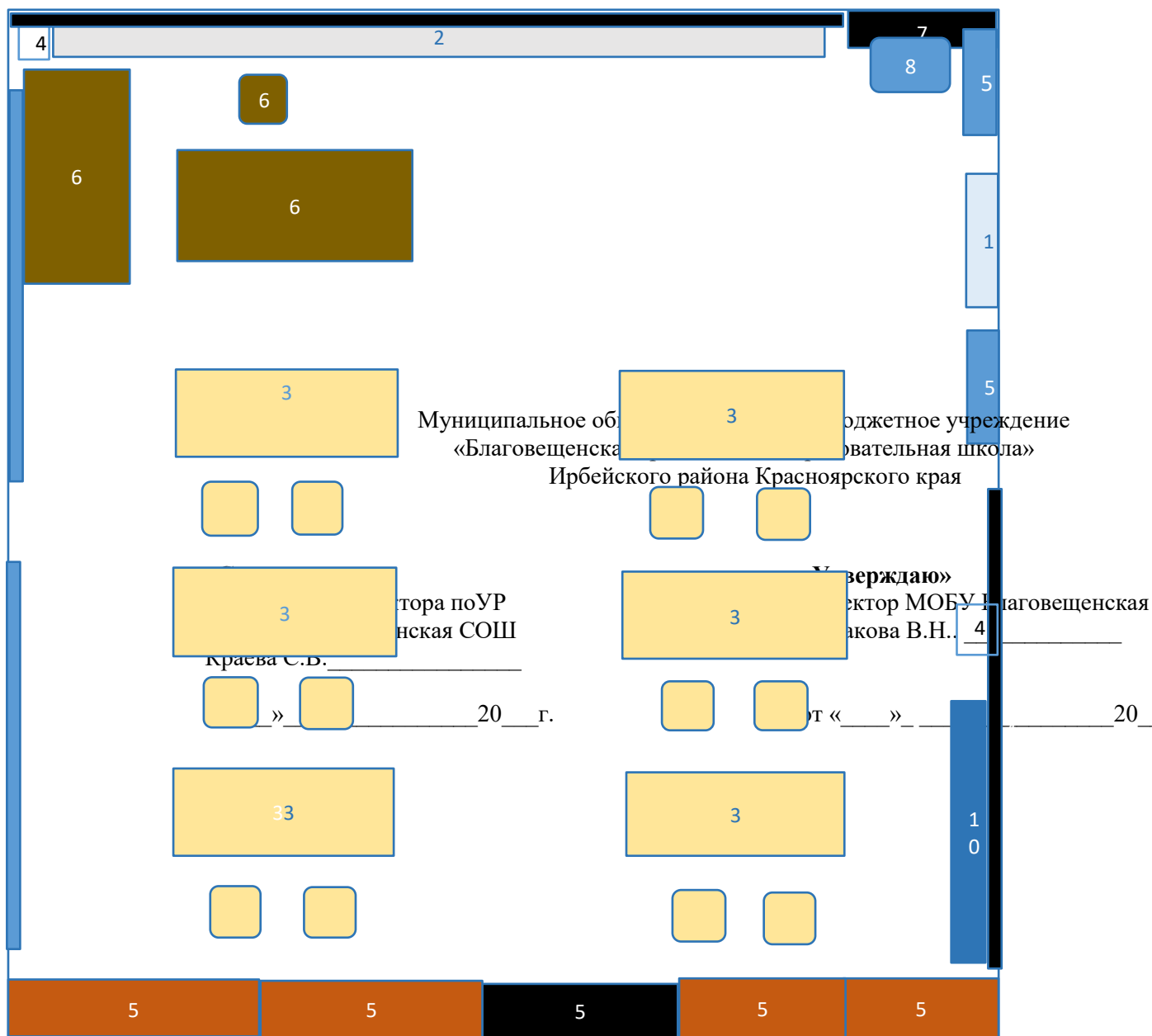
*Учитель, ответственный за кабинет:*

Перфилова И.А.

## **Содержание «Паспорта кабинета»**

- 1. План кабинета**
- 2. Общие сведения**
- 3. График работы кабинета (урочные часы работы кабинета, внеурочные часы работы кабинета)**
- 4. План работы кабинета на текущий учебный год**
- 5. Перспективный план развития кабинета**
- 6.Опись имущества кабинета истории**
- 7.Правила пользования кабинетом истории**
- 8.Правила техники безопасности при работе в кабинете истории**

# План кабинета истории



## Условные обозначения:

1. Входная дверь
2. Доска
3. Столы и стулья ученические
4. Настенные плакаты
5. Шкафы для учебного оборудования
6. Стол и стул учителя
7. Уголок пожарной безопасности и ТБ безопасности
8. Классный уголок

# ПАСПОРТ УЧЕБНОГО

# КАБИНЕТА НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ

## Общие сведения

1. Заведующий кабинетом \_\_\_\_\_ Перфилова И.А.  
(ФИО)
2. Площадь кабинета (м<sup>2</sup>) \_\_\_\_\_ 32
3. Площадь лаборантской (м<sup>2</sup>) \_\_\_\_\_ нет
4. Количество ученических мест \_\_\_\_\_ 12
5. Рабочее место учителя \_\_\_\_\_ 1
6. Секционные шкафы для размещения оборудования \_\_\_\_\_ 4

## График работы кабинета на 2023-2024 учебный год

8.10-8.25 – Проветривание кабинета, подготовка к урокам

8.30-14.25 – Учебные занятия

11.05-11.15 – Влажная уборка кабинета, проветривание кабинета

14.30-14.50 – Уборка кабинета

### Урочные часы работы кабинета

Номер урока	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
1.		Обществознание 6 кл.	История 6 кл.	Обществознание 10 кл.	История 9 кл.
2.	История 10 кл.	Обществознание 9 кл.	Обществознание 11 кл.	Обществознание 11 кл.	Право 11 кл.
3.	История 6 кл.	Обществознание 10 кл.	История 10 кл.	Обществознание (эл) 10 кл.	История 8 кл.
4.	История 7 кл.	История 11 кл.	Обществознание 8 кл.	История 5 кл.	Экономика 11 кл.
5.	История 11 кл.	Обществознание 11 кл.	История 5 кл.		
6.	История 8 кл.	История 7 кл.	Финансовая грамотность 5 кл	Финансовая грамотность 6 кл	
7.	Обществознание 7 кл.	История 9 кл.	Финансовая грамотность 7 кл		

### Внеурочные часы работы кабинета

Номер урока	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
1.	Разговоры о важном				
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					СНКК 6 кл
7.				Мои горизонты	

**Перспективный план развития кабинета  
на 2023-2027 учебный год**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>
1.	Подготовить кабинет к приему учащихся	август
2.	Систематизировать учебно-наглядные пособия по классам.	постоянно
3.	Проводить с учащимися занятия по правилам ТБ и гигиены труда в кабинете начальных классов как на уроках, так и после них.	систематически
4.	Разработать учебно-материальные пособия по предмету и по классам, добиваться их приобретения или изготовления.	систематически
5.	Обеспечить кабинет различной учебно-методической документацией, справочниками, инструкциями.	систематически
6.	Принимать меры, направленные на обеспечение кабинета необходимым оборудованием согласно учебной программы.	систематически
7.	Содержать кабинет в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, предъявленными к школьному кабинету.	систематически
8.	Следить за озеленением кабинета.	систематически
9.	Обеспечить надлежащий уход за имуществом кабинета.	систематически
10.	Обеспечить своевременное списание в установленном порядке пришедшего в негодность оборудования.	по плану инвентаризации
11.	Обеспечить соблюдение правил техники безопасности, наличие правил поведения в кабинете.	систематически
12.	Вести целенаправленную работу по выявлению одаренных детей.	систематически
13.	С целью привития интереса к предмету провести Неделю истории	1 раз в год
14.	Подготовить учащихся к предметным олимпиадам	1 раз в год
15.	Подготовить одаренных детей к конкурсам по предметам.	в течение года
16.	Пополнение электронной базы данных тематическими, итоговыми разноуровневыми тренировочными и проверочными материалами для организации фронтальной и индивидуальной работы.	систематически

## Учебно - методическое обеспечение кабинета

	Наименование	Количество	Примечание
<b>Технические средства</b>			
1.	Классная доска	1 шт.	
2.	Проектор	1 шт.	
3.	Ноутбук	1 шт.	
4.	Колонки для ноутбука	1 шт.	
5.	Стол учительский	2 шт.	
6.	Стул учительский	1 шт.	
7.	Школьные парты	6 шт.	
8.	Стулья ученические	12 шт.	
9.	Шкаф для наглядных пособий	4 шт.	
10.	Портьеры на окна	4 шт.	
11.	Урна для мусора	1 шт.	
12.	Государственные символы Российской Федерации	2 шт.	
	Уголок класса	1 шт.	
	Уголок пожарной безопасности	1 шт.	
<b>Наглядный материал</b>			
№ п/п	Наименование	Количество	
<b>История</b>			
<b>История Древнего мира</b>			
1.	Картина «Мамонт в ловушке» № 62	1 шт.	
2.	Картина «Бой гладиаторов в Колизее» № 63	1 шт.	
3.	Картина «Храмовое хозяйство в древнем Египте» № 64	1 шт.	
4.	Картина «Троя» № 65	1 шт.	
5.	Картина «Охота на мамонтов» № 66	1 шт.	
6.	Картина «Греческая пехота» № 67	1 шт.	
7.	Картина «Римский лагерь» № 68	1 шт.	
8.	Картина «Женщина с мотыгой» № 69	1 шт.	
9.	Картина «Саламинский бой. Возвращение ассирийского войска из похода» № 70	1 шт.	
10.	Картина «Порт Афинского города Пирей» № 71	1 шт.	
11.	Картина «Гончарная мастерская» № 72	1 шт.	
12.	Картина «Город Вавилон» № 73	1 шт.	

13.	Картина «Афинский Акрополь. Собрание в Афинах» № 74	1 шт.
14.	Картина «Продажа рабов в др. Греции. Тиберий Гракх изгоняет Октавия из народного собрания» № 75	1 шт.
15.	Картина «Афинская гавань Пирей. Возвращение ассирийского войска из похода» № 76	1.шт.
16.	Картина «Улица в Помпеях» № 77	1 шт.
	<b>История России 6 класс</b>	
17.	Схема «Новгородская республика» № 1	1 шт.
18.	Карта «Древнерусское государство с центром в Киеве» № 2	1 шт.
19.	Карта «Русские земли в период раздробленности» № 3	1.шт.
20.	Схема «Основные этапы истории Древнерусского государства» № 4	1 шт.
21.	Карта «Москва –центр объединения русских земель» № 5	1 шт.
22.	Схема «Этапы становления Российского государства» № 12	1 шт.
23.	Карта «Киевская Русь» № 13	1 шт.
24.	Схема «Феодальная раздробленность» № 14	1 шт.
25.	Карта «Образование Русского централизованного государства» № 15	1.шт.
26.	Схема «Возвышение Москвы» № 16	1 шт.
27.	Схема «Процесс образования централизованного государства» № 17	1 шт.
28.	Схема «Русская идея 15 в (Москва –Третий Рим) № 18	1 шт.
29.	Схема «Создание органов центральной власти конец 15-нач.16 в.» № 19	1 шт.
30.	Карта « Борьба против иноземных захватчиков «Золотая Орда» № 59	1.шт.
31.	Карта «Крестовые походы- четвертый» № 78	1 шт.
	<b>Всеобщая история 7-8 класс</b>	
32.	Схема «Возрождение в истории Европы 14-16 в» № 38	1 шт.
33.	Таблица «Эпоха Просвещения 18 сер. 19 в» № 39	1 шт.
34.	Схема «Реформация 16 в.» № 40	1.шт.
35.	Схема «Английская революция 1640-1660 гг.» № 41	1 шт.
36.	Схема «Нидерландская революция 1566-1609 гг» № 42	1 шт.
37.	Схема «Великая Французская революция» № 60	1.шт.
38.	Схема « Великие географические открытия» № 61	1 шт.
	<b>История России 7-8 класс</b>	
39.	Схема « Органы власти и управления Российской империи в 20-70 гг. 18 в» № 29	1 шт.
40.	Схема « Социально-сословное представительство на Земских соборах 17 в» № 30	1 шт.
41.	Схема «Управление городом в конце 18 в.» № 31	1 шт.
42.	Схема «Органы власти и управления российской губернии и уезда в конце 18 в» № 32	1 шт.
43.	Схема «Российское государство в годы Смуты» № 33	1.шт.
44.	Схема «Государственный аппарат России в 17 в.» № 34	1 шт.
45.	Схема «Сословная структура Российской империи во 2-ой половине 18 века» № 35	



46.	Схема «Реформы Петра Великого в 1 четверти 18 в.» № 36	1 шт.
47.	Схема «Судебные учреждения губернии и уезда в конце 18 века» № 37	1 шт.
48.	Схема «1730 г. Упущенный шанс» № 43	1 шт.
49.	Схема «Кризис традиционализма» № 44	1 шт.
50.	Схема «Соборное Уложение царя Алексея Михайловича» № 45	1 шт.
51.	Таблица «Законодательное оформление крепостного права» № 46	1 шт.
52.	Схема «Смутное время» № 47	1 шт.
53.	Карта «Россия в начале 17 века» № 48	1 шт.
54.	Карта «Мир в начале 17 века» № 49	1 шт.
<b>Всеобщая история 9 класс</b>		
55.	Схема «Переход к индустриальному обществу» № 6	1 шт.
56.	Схема «Либерализм, консерватизм, социализм» № 7	1 шт.
57.	Схема «Индустриальное общество 19 век.» № 8	1 шт.
58.	Карта «Север и юг а истории США» № 9	1 шт.
59.	Схема «Промышленная революция 60-е и 80-е годы 18 века-вторая половина 19 в.» № 10	1 шт.
60.	Схема «Политическая структура США» № 11	1 шт.
<b>История России 9 класс</b>		
61.	Схема «Альтернативы исторического развития государств 18-19 вв» № 20	1 шт.
62.	Схема «Социокультурная инверсия в России 19 века» № 21	1 шт.
63.	Схема «Противоречие процесса интеграции России и Европы» № 22	1 шт.
64.	Схема «Социально-экономическая интеграция России и Европы» № 23	1 шт.
65.	Схема «Результаты и последствия реформ Петра 1» № 24	1 шт.
66.	Схема «Цивилизационная альтернатива -1» № 28	
67.	Схема «Цивилизационная альтернатива -2» № 27	1 шт.
68.	Схема «Цивилизационная альтернатива -3» № 25	1 шт.
69.	Схема «Цивилизационная альтернатива -4» № 26	1 шт.
70.	Схема «Предпосылки и результаты движения декабристов» № 50	1 шт.
71.	Схема «Движение декабристов» № 51	1 шт.
<b>История 10-11 кл</b>		
72.	Карта «Холодная война» № 52	1 шт.
73.	Схема «Глобальные проблемы современности» № 53	
74.	Карта «Вторая мировая война» № 54	1 шт.
75.	Схема «Социальное государство» № 55	1 шт.
76.	Карта «Первая мировая война 1914-1918 гг» № 56	1 шт.
77.	Схема «Становление Европейского союза» № 57	1 шт.
78.	Карта «Россия в 19 –нач. 20 столетия» № 58	1 шт.
<b>Обществознание (схемы, таблицы)</b>		
79.	Ценностные ориентации традиционной русской культуры -1 система, 2 - система	1 шт.

80.	Языческие обычаи русской культуры	1 шт.
81.	Верования восточных славян	1 шт.
82.	Колонизация земель	1 шт.
83.	Географические факторы формирования российской цивилизации	1 шт.
84.	Конституционные обязанности гражданина РФ.	1 шт.
85.	Избирательное право. Источники	1 шт.
86.	Выборы в РФ	1 шт.
87.	Избирательная система.	1 шт.
88.	Активное и пассивное избирательное право.	1 шт.
89.	Принципы избирательного права	1 шт.
90.	Избирательные органы.	1 шт.
91.	Избирательный процесс.	1 шт.
92.	Референдум.	1 шт.
93.	Порядок проведения референдума.	1 шт.
94.	Право избирателя.	1 шт.
95.	Конституция РФ.	1 шт.
95.	Права и свободы человека и гражданина.	1 шт.
96.	Федеральное собрание РФ.	1 шт.
97.	Президент РФ.	1 шт.
98.	Правительство РФ.	1 шт.
99.	Государственные символы РФ.	
100.	Органы государственной власти РФ.	1 шт.
101.	Гражданство РФ.	1 шт.
102.	Местное самоуправление в РФ.	1 шт.
103.	Судебная власть в РФ.	1 шт.
104.	Федеральное устройство	1 шт.
105.	Законодательная, исполнительная и судебная власть в РФ.	1 шт.
106.	Основы конституционного строя	1 шт.
107.	Конституционное право	
108.	Элементы традиционной русской культуры	1 шт.
109.	Черты традиционализма и модернизации в культуре	1 шт.

### **Поурочные, тематические, календарно-тематические планы**

№ п/п	Наименование	
1.	<b>Рабочие программы по предметам</b>	
	1. Рабочие программы по истории 5-7, 10 кл.– Федеральная рабочая программа. 2. Рабочие программы по истории 8-9, 11 кл. - Предметная линия учебников А.А. Вигасина – О.С. Сороко-Цюпы. 5-9 классы: пособие для учителей общеобразовательных организаций/ [А.А. Вигасин, Г.И. Годер, Н.И. Шевченко и др.],– М.: Просвещение, 2014. – стр. 144, «История России» / Рабочие программы. Предметная линия под ред. Торкунова в соответствии с положениями Концепции единого учебно-методического комплекса по отечественной	

	<p>истории (включающей Историко-культурный стандарт).</p> <p>3. Рабочие программы по обществознанию 6-7, 10 кл. Федеральная рабочая программа. Рабочие программы по обществознанию 8-9, 11 кл. Рабочая программа составлена на основе рабочих программ по обществознанию для 8-9 и 11 классов предметной линии учебников для 8, 9, 11 классов общеобразовательных организаций. Базовый уровень: в 2 ч. Ч. 1 / М. В. Кудина, М. В. Рыбакова, Г. В. Пушкарева и др.; под ред. В. А. Никонова. М.: ООО «Русское слово — учебник», 2020 (ФП № 1.3.3.9.3.1).</p>	
	<b>Методическая литература</b>	3 шт
	<p>1. Поурочные разработки по всеобщей истории. История Древнего мира 5 класс. Е.Н. Сорокина.</p> <p>2. Поурочные разработки по истории России к учебнику Н.М. Арсеньева, А.А. Данилова и др. 6 кл.</p> <p>3. Поурочные разработки по истории России к учебнику Н.М. Арсеньева, А.А. Данилова и др. 7 кл.</p>	
<b>Материалы к олимпиадам, марафону, иным интеллектуальным, развивающим внеурочным и внеклассным видам деятельности по предметам</b>		
№ п/п	Наименование	Количество
1.	Олимпиадные задания по истории 5-11 классы.	1 шт
2.	Олимпиадные задания по обществознанию 5-11 классы.	1 шт
3.	Олимпиадные задания по экономике 5-11 классы.	1 шт
4.	Олимпиадные задания по праву 9-11 классы	1 шт

### Учебная литература

№	Автор	Название	Изд-во	Год издания	Кол-во экз.
1	А.А. Вигасин, Г.И. Годер И.С. Свенцицкая	История древнего мира	Просвещение	2023	10 шт.
2.	Е.В. Агибалова Г.М. Донской	Всеобщая история 6 класс	Просвещение	2021	6 шт.
2	Н.М. Арсентьев А.А. Данилов и др.	История России 6 класс (2 ч)	Просвещение	2021	6 шт.
3	А.Я. Юдовся	Всеобщая история 7 класс	Просвещение	2021	7 шт.
4	Н.М. Арсентьев А.А. Данилов и др.	История России 7 класс (2 ч)	Просвещение	2021	7 шт.
5.	А.Я. Юдовся	Всеобщая история 8 класс	Просвещение	2021	4 шт.

6.	Н.М. Арсентьев А.А. Данилов и др.	История России 8 класс (2 ч)	Просвещение	2018	4 шт.
7.	А.Я. Юдовская	Всеобщая история 9 класс	Просвещение	2021	4 шт.
8.	Н.М. Арсентьев А.А. Данилов и др.	История России 9 класс (2 ч)	Просвещение	2018	4 шт.
9.	Мединский В.Р. Чубарьян А.О.	Всеобщая история 1914-1945 гг. 10 класс	Просвещение	2023	2 шт.
10.	Мединский В.Р. Чубарьян А.О.	История России 1914-1945 гг. 10 класс	Просвещение	2023	2 шт.
11.	М.М. Горинов, А.А. Данилов и др.	История России 10 класс с 1945 по 2018 гг. (2,3 ч)	Просвещение	2020	1 шт.
12.	В.В. Кириллов, М.А. Бравина	История России до 1914 г. (Повторительно-обобщающий курс)	Русское слово	2021	1 шт
13.	Ю.Ю. Петрунин, Л.Б. Логунова, М.В. Рыбакова	Обществознание 6 класс	Русское слово	2021	1 шт
14.	Г.В. Пушкарева, Л.Г. Судас.	Обществознание 7 класс	Русское слово	2021	1 шт
15.	И.В. Лексин, Н.Н. Черногор.	Обществознание 8 класс	Русское слово	2021	1 шт
16.	Л.Н. Боголюбов и др.	Обществознание 9 класс	Просвещение	2021	1 шт
17.	М.В. Кудина, М.В. Рыбакова, Г.В. Пушкарева	Обществознание 10-11 класс	Русское слово	2021	1 шт

### **Цифровые образовательные платформы:**

- Яндекс <https://education.yandex.ru/main/>
- Фоксфорд <https://foxford.ru/>
- Открытое образование <https://openedu.ru/>
- РЭШ <https://resh.edu.ru/>
- МЭШ <https://www.mos.ru/city/projects/mesh/>
- Инфоурок <https://infourok.ru/>
- ФГИС «Моя школа» <https://myschool.edu.ru/>
- РЕШУ ЕГЭ. Ru <https://soc-ege.sdangia.ru/>
- Словари и энциклопедии on-line <http://dic.academic.ru>

## **Правила техники безопасности при работе в кабинете**

### **1. Общие требования безопасности**

1.1. Соблюдение данной инструкции обязательно для всех учащихся, занимающихся в кабинете.

1.2. Спокойно, не торопясь, соблюдая дисциплину и порядок, входить и выходить из кабинета.

1.3. Не загромождать проходы сумками и портфелями.

1.4. Не включать электроосвещение и средства ТСО.

1.5. Не открывать форточки и фрамуги.

1.6. Не передвигать учебные столы и стулья.

1.7. Не трогать руками электрические розетки.

1.8. Травмоопасность в кабинете:

– при включении электроосвещения

– при включении приборов ТСО

– при переноске оборудования и т.п.

1.9. Не приносить на занятия посторонние, ненужные предметы, чтобы не отвлекаться и не травмировать своих товарищей.

1.10. Не садиться на трубы и радиаторы водяного отопления.

### **2. Требования безопасности перед началом занятий**

2.1. Не открывать ключом дверь кабинета.

2.2. Входить в кабинет спокойно, не торопясь.

2.3. Подготовить своё рабочее место, учебные принадлежности.

2.4. Не менять рабочее место без разрешения учителя.

### **3. Требования безопасности во время занятий**

3.1. Внимательно слушать объяснения и указания учителя.

3.2. Соблюдать порядок и дисциплину во время урока.

3.3. Не включать самостоятельно приборы ТСО.

3.4. Не переносить оборудование и ТСО.

3.5. Всю учебную работу выполнять после указания учителя.

3.6. Поддерживать чистоту и порядок на рабочем месте.

3.8. Во время учебных экскурсий соблюдать дисциплину и порядок.

3.9. Не отходить от группы без разрешения учителя.

### **4. Требования безопасности в аварийных ситуациях**

4.1. При возникновении аварийных ситуаций (пожар и т.д.), покинуть кабинет по указанию учителя в организованном порядке, без паники.

4.2. В случае травматизма обратитесь к учителю за помощью.

4.3. При плохом самочувствии или внезапном заболевании сообщите учителю.

## **5. Требования безопасности по окончании занятий**

- 5.1. Приведите своё рабочее место в порядок.
- 5.2. Не покидайте рабочее место без разрешения учителя.
- 5.3. О всех недостатках, обнаруженных во время занятий, сообщите учителю.
- 5.4. Выходите из кабинета спокойно, не толкаясь, соблюдая дисциплину.

# **Инструкция по охране труда при проведении занятий в кабинете истории**

## **1. Общие требования безопасности**

1.1. К занятиям в кабинете истории допускаются учащиеся с 5 по 11 класс, прошедшие медицинский осмотр и инструктаж по охране труда.

1.2. При проведении занятий учащиеся должны соблюдать правила поведения, расписание учебных занятий, установленные режимы труда и отдыха,

1.3. При проведении занятий возможно воздействие на учащихся, следующих опасных и вредных факторов:

- нарушения осанки, искривления позвоночника, развитие близорукости при неправильном подборе размеров ученической мебели;
- нарушения остроты зрения при недостаточной освещенности в кабинете;
- поражение электрическим током при неисправном электрооборудовании кабинета.

1.4. При проведении занятий соблюдать правила пожарной безопасности, знать запасные выходы и план эвакуации.

1.5. При несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая обязан немедленно сообщить учителю (преподавателю), который сообщает об этом администрации учреждения.

1.6. В процессе занятий учащиеся должны соблюдать правила личной гигиены, содержать в чистоте свое рабочее место.

1.7. Учащиеся, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к ответственности, и со всеми учащимися проводится внеплановый инструктаж по охране труда.

## **2. Требования безопасности перед началом занятий**

2.1. Включить полностью освещение в кабинете, убедиться в исправной работе светильников. Освещенность в кабинете должна быть 300 – 500 лк (20 Вт/кв. м) при люминесцентных лампах.

2.2. Убедиться в исправности электрооборудования кабинета: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов.

2.3. Убедиться в правильной расстановке мебели в кабинете в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами: между рядами двухместных столов – не менее 60см; между рядом столов и наружной продольной стеной – не менее 50 – 70см; между рядом столов и внутренней продольной стеной (перегородкой) или шкафами, стоящими вдоль этой стены, – не менее 50см; от последних столов до стены (перегородки), противоположной классной доске, – не менее 70см, от задней стены, являющейся наружной, – 100см; от первой парты до учебной доски – не менее 240см; наибольшая удаленность последнего места обучающегося от учебной доски – 860см.

2.4. Проверить санитарное состояние кабинета, убедиться в целостности стекол в окнах.

2.5. Провести сквозное проветривание кабинета в зависимости от температуры наружного воздуха: при наружной температуре от +10°C до +6°C длительность проветривания кабинета

в малые перемены 4 – 10 минут, в большие перемены и между сменами 25 – 35 минут; при наружной температуре от +5°C до 0°C длительность проветривания кабинета в малые перемены 3 – 7 минут, в большие перемены и между сменами 20 – 30 минут; при наружной температуре от 0°C до –5°C длительность проветривания кабинета в малые перемены 2 – 5 минут, в большие перемены и между сменами 15 – 25 минут; при наружной температуре от –5°C до –10°C длительность проветривания кабинета в малые перемены 1 – 3 минуты, в большие перемены и между сменами 10 – 15 минут; при наружной температуре ниже –10°C длительность проветривания кабинета в малые перемены 1 – 1,5 минуты, в большие перемены и между сменами 5 – 10 минут.

2.6. Убедиться в том, что температура воздуха в кабинете находится в пределах 18-24°C.

### **3. Требования безопасности во время занятий**

3.1. Рассаживание учащихся производить за рабочие столы, соответствующие их росту: мебель группы № 1 (оранжевая маркировка) – рост 100-115 см, мебель группы № 2 (фиолетовая маркировка) – рост 115-130 см, мебель группы № 3 (желтая маркировка) – рост 130-145 см, мебель группы № 4 (красная маркировка) – рост 145-160 см, мебель группы №5(зеленая маркировка) – рост 160-175 см, мебель группы № 6 (голубая маркировка) – рост свыше 175 см.

3.2. Учитывать здоровьесберегающие факторы при рассаживании учащихся: учащимся с нарушением слуха рабочие места отводятся за первыми и вторыми столами на первом ряду; учащимся с нарушением зрения отводятся места на ближние к классной доске парты; учащимся, часто болеющих ОРЗ, ангинами, простудными заболеваниями, рабочие места отводятся дальше от окон. Не менее двух раз в год учащихся, сидящих в крайних первом и третьем рядах, меняют местами с целью предупреждения нарушения осанки и искривления позвоночника.

3.3. С целью обеспечения надлежащей естественной освещенности в кабинете не расставлять на подоконниках цветы.

3.4. Все используемые в кабинете демонстрационные электрические приборы должны быть исправны и иметь заземление.

3.5. Стекла окон в кабинете и светильники должны очищаться от пыли и грязи не реже двух раз в год. Привлекать учащихся к этим работам запрещается.

3.6. При проветривании фрамуги обязательно фиксировать в открытом положении ограничителями.

3.7. Во избежание падения из окна, а также ранения стеклом, не вставать на подоконник.

### **4. Требования безопасности в аварийных ситуациях**

4.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать учащихся из здания, сообщить о пожаре администрации учреждения и в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.2. При прорыве системы отопления удалить учащихся из кабинета, перекрыть задвижки в тепловом узле здания и вызвать слесаря-сантехника.

4.3. При получении травмы оказать первую помощь пострадавшему, сообщить об этом администрации учреждения, при необходимости отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение.

### **5. Требования безопасности по окончании занятий**

5.1. Выключить демонстрационные электрические приборы.

5.2. Проветрить и провести влажную уборку кабинета.

5.3. Закрыть окна, фрамуги и выключить свет.

## **Правила поведения учащихся**

## **1. Общие положения.**

1.1 Настоящие правила поведения для учащихся разработаны в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, Устава МОБУ «Благовещенская сош» и содержат нормы, определяющие порядок поведения учащихся в школе, в целях обеспечения гарантированных прав на образование.

1.2 Дисциплина в школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся, педагогических работников и других работников школы, родителей и других посетителей.

1.3 Правила определяют права и обязанности учащихся как во время учебно-познавательного процесса, так и за его пределами.

## **2. Внешний вид учащихся.**

2.1 Учащиеся приходят на занятия чистыми, опрятными. С учётом погодных условий (в «грязный» период учебного года) иметь с собой сменную обувь.

2.2 Одежда учащихся должна быть тёмного, однотонного цвета. Для мальчиков - пиджак, классические брюки, однотонная рубашка. Для девочек - пиджак, юбка средней длины (либо классические брюки), однотонная блузка. Допускается ношение в холодное время года однотонных свитеров, кофт и т.п., рубашек в неброскую клетку. Учащиеся придерживаются делового стиля одежды.

2.3 Причёска должна соответствовать внешнему виду учащихся: у мальчиков - короткая классическая стрижка, у девочек - аккуратно прибранные в причёску волосы.

2.4 Учащиеся приходят на занятия без украшений, с короткими ногтями, без броской косметики.

## **3. Общие правила поведения.**

3.1 Учащиеся приходят в школу за 15-20 минут до начала уроков. В вестибюле надевают сменную обувь (в «грязный» период), проходят в закреплённый кабинет и вешают верхнюю одежду на отведённое место, спокойно проходят в учебный кабинет (с разрешения учителя) и готовят все необходимые учебные принадлежности к предстоящему уроку.

3.2 Учащиеся, которые приходят в школу не к первому уроку, входят в школу не ранее чем за 10 минут до начала следующего урока по звонку с предыдущего урока.

3.3 Для уроков физкультуры учащиеся обязаны иметь специальную спортивную одежду и обувь; для уроков технологии также специальную форму, предусмотренной техникой безопасности и сан. нормами.

3.4 Учащиеся школы проявляют уважение к старшим, заботятся о младших; общаются с работниками школы в уважительной форме, на «Вы»; уступают дорогу взрослым, мальчики - девочкам; приветствуют работников школы, взрослых посетителей.

3.5 При входе в класс учителя учащиеся молча встают (в знак приветствия) и садятся после того, как учитель, разрешит сесть.

3.6 Во время уроков учащиеся выключают мобильные средства связи, отвлекающие его, окружающих и учителя от занятий.

3.7 Если во время урока учащемуся необходимо выйти из класса, он должен поднять руку и попросить разрешения учителя.

3.8 На столе должно быть только то, что потребуется на данном уроке. Учебники, тетради и др. пособия открывай лишь по указанию учителя.

3.9 За столом сиди прямо, не разваливайся и не оборачивайся. Если хочешь обратиться к учителю или отвечающему ученику с вопросом, подними руку, получив разрешение учителя, встань, задай вопрос и снова садись. Если можешь ответить на вопрос учителя, обращенный к классу, подними руку. Если тебя спрашивают с места, встань, стой прямо, отвечай чётко, не торопясь. Когда идёшь отвечать к доске, возьми дневник. Отвечая, обращай к классу. Внимательно слушай объяснение учителя и ответы других учащихся. Не поправляй и не дополняй ответ товарища без разрешения учителя. Не мешай товарищу подсказкой. Звонок



об окончании урока даётся для учителя. После окончания работы, учитель произносит «Урок окончен», после чего все учащиеся встают около своих рабочих мест. Учащиеся выходят из учебного кабинета после слов учителя «Можно идти».

3.10 Если урок не выучил по уважительной причине, предупреди учителя до начала урока. Отказ от ответа влечёт за собой отметку «2». Ученик, получивший «2» за ответ или отказавшийся от ответа, должен быть опрошен на следующем уроке.

3.11 Если ученик провинился и наказан, он должен беспрекословно выполнить указание, не вступая ни в какие разговоры по поводу наказания.

3.12 Неявка в школу без уважительных причин или уход с уроков является грубым нарушением Устава школы. Ученик, пропустивший уроки, должен иметь справку лечебного учреждения, которую он предъявляет классному руководителю. Как исключение, ученик может предъявить письмо родителей (законных представителей) о причинах пропусков уроков.

#### **4. Обязанности учащихся.**

4.1 Строго выполнять Устав школы и настоящие правила, добросовестно учиться, уважать честь и достоинство других обучающихся, работников школы. Вне школы вести себя так, чтобы не порочить свои честь и достоинство, не запятнать доброе имя школы.

4.2 Соблюдать законы жизнедеятельности классного коллектива и школьного самоуправления. Принимать активное участие в мероприятиях, коллективных делах класса и школы.

4.3 Соблюдать расписание занятий (уроков, элективов, факультативов, курсов, кружков, секций и т.п.), не опаздывать и не пропускать; предъявлять медицинские справки или письма от родителей (как исключение) о причинах пропусков.

4.4 Иметь все необходимые школьные принадлежности на весь учебный день. Эффективно организовывать учение, труд и отдых, ценить своё и чужое время.

4.5 В учебных кабинетах, спортзале, мастерских, спортплощадке, школьном дворе строго выполнять требования правил охраны труда, быть дисциплинированным. При выполнении практических и лабораторных работ, физических упражнений, неукоснительно выполнять правила техники безопасности. Бережно относиться к машинам, приборам, оборудованию, материалам, реактивам. Ликвидировать, с помощью родителей, возникшие неполадки или компенсировать причинённый ущерб. На уроках соблюдать порядок, не допускать действий, которые могут привести к травмам.

4.6 Во время перемен не бегать, двигаться только по правой стороне коридоров и лестниц.

4.7 Подчиняться законным требованиям работников школы.

4.8 Заботиться о младших.

4.9 Соблюдать правила гигиены, иметь аккуратный вид. Экономно расходовать электроэнергию и воду. Соблюдать порядок и поддерживать чистоту в классе, коридоре, буфете, спортзале, библиотеке, мастерских, туалете и др. помещениях школы; бережно относиться к имуществу школы, к результатам труда других людей, оказывать посильную помощь в уборке школьных помещений и территории школы.

4.10 Охранять зелёные насаждения, а при повреждении восстанавливать их.

#### **5. Права учащихся.**

5.1 Право на получение основного, среднего (полного) общего образования по очной форме обучения, а также в форме экстерната, самообучения, обучения на дому, заочного обучения при школе в соответствии с локальными актами школы.

5.2 Право на защиту чести и достоинства, неприкосновенности личности.

5.3 Право на объективную оценку в соответствии со знаниями, умениями и навыками.

5.4 Право на бесплатную учебную помощь, на консультацию (в случае необходимости).

5.5 Право на бесплатное пользование учебной, художественной, справочной и иной литературой школьной библиотеки; приборами, оборудованием, материалами, реактивами учебных кабинетов, мастерских, спортзала и спортплощадки.

5.6 Право на участие в управлении школой через выборные органы (например, через участие в Совете школы).

## **6. Учащимся запрещается.**

6.1 Приносить, передавать или употреблять в школе спиртные напитки, токсические, наркотические вещества и оружие, табачные изделия, курить на территории школы.

6.2 Использовать любые средства и действия, которые могут привести к взрывам и возгораниям.

6.3 Применять физическую силу для выяснения отношений.

6.4 Применять психическое насилие (например в форме различного вида угроз).

6.5 Заниматься вымогательством, а также осуществлять любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих (толкать, бить кого-либо, бросать в кого-либо предметы и т.п. действия).

6.6 Сквернословить в школе и за её пределами.

6.7 Совершать любые действия, влекущие за собой опасность для окружающих, для собственной жизни и здоровья (бегать по коридорам и лестницам, вблизи оконных проёмов; садиться и становиться на подоконники; включать электроаппараты без разрешения учителя; входить без разрешения учителя в учебные помещения повышенной опасности (кабинеты физики, химии, информатики, спортзал, мастерские).

## **7. Заключительные положения.**

7.1 Настоящие правила поведения распространяются на всей территории школы и на все мероприятия, проводимые школой за её пределами.

7.2 За нарушение правил поведения к учащимся могут быть применены следующие меры воздействия:

- уведомление родителей (законных представителей);
- вызов родителей (законных представителей);
- направление на беседу с медицинским работником, психологом школы.

7.3 За неоднократные нарушения правил поведения к учащимся может быть применён вызов:

- ▶ на административное совещание;
- ▶ на административное совещание с родителями;
- ▶ педагогический совет;
- ▶ педагогический совет с родителями;
- ▶ совет школы с родителями;
- ▶ на общественную комиссию по делам несовершеннолетних с родителями;
- ▶ в инспекцию по делам несовершеннолетних ;
- ▶ в инспекцию по делам несовершеннолетних с родителями для принятия решения о пресечении вредного для окружающих поведения.

## **Правила пользования учебным кабинетом**

1. Учебный кабинет должен быть открыт за 15 мин. до начала занятий.

2. Учащиеся находятся в кабинете только в чистой или сменной обуви.

3. Учащиеся должны находиться в кабинете только в присутствии учителя.

4. Учитель организывает уборку кабинета по окончании занятий в нем.

## **Правила поведения в кабинете**

1. В кабинет входить только после разрешения учителя.
2. Во время перемены приготовить ученические принадлежности к уроку.
3. Дежурным на перемене обеспечить чистоту классной доски, наличие влажной губки.
4. В кабинете не разрешается во время перемены играть в подвижные игры.
5. Категорически запрещается самостоятельно открывать оконные рамы, портить мебель.
6. Нельзя без разрешения учителя пользоваться электрической розеткой.
7. По окончании урока оставить своё рабочее место в чистоте, убрать бумажки, опилки от карандаша в корзину для мусора, подвинуть стул к парте.

### **Инструкция по пожарной безопасности**

1. Вместимость помещения должна соответствовать установленным нормам, иметь изолированные розетки.
2. Расстановка мебели и оборудования в классе не должна препятствовать эвакуации людей.
3. В учебном классе необходимо размещать только необходимые для обеспечения учебного процесса мебель, приборы, принадлежности, пособия и т. д.
4. В случае проведения ремонтных работ в классе срочно предупредить пожарную службу школы.
5. Эвакуационные выходы из помещений должны быть обозначены указателями с надписью «Выход».
6. По окончании занятий в классе, учитель должен тщательно проветрить помещение, устранить выявленные недостатки, закрыть помещение, отключив освещение.
7. В случае возникновения пожара действия работников школы, в том числе учителя, должны быть направлены на обеспечение безопасности детей, их эвакуации и спасение.

### **В классе запрещается:**

1. Применять для целей отопления самодельные нагревательные устройства.
2. Производить уборку помещений, очистку деталей и оборудования с применением легковоспламеняющихся и горючих жидкостей.

### **Требования по технике безопасности и охране труда к кабинету истории**

1. Соответствие кабинета истории правилам противопожарной безопасности, электробезопасности.
2. Соответствие освещения требованиям санитарных норм (150 лк при лампах накаливания, 300 лк при люминесцентных лампах).
3. Соблюдение температурно-влажностного режима.
4. Требования безопасности к оборудованию.
5. Оборудование рабочих мест.
6. Соблюдение норм переноски тяжестей (недопустимо привлечение к работам по переноске тяжестей учащихся моложе 15 лет).
7. Наличие инструкции по охране труда:

### **Требования безопасности во время проведения учебных занятий**

1. В начале учебного года и в начале каждой четверти учитель проводит беседы с учащимися о правилах безопасного поведения и техники безопасности во время

- пребывания на занятиях или проведении различных внешкольных мероприятий.
2. Беседы проводятся в виде инструктажей, а также проводятся специальные занятия, если практическая деятельность их требует особых знаний и навыков по безопасности труда (во время проведения уроков ручного труда и т.п.).
  3. Отметка о проведении инструктажа по технике безопасности обязательной заносится в журнал регистрации.
  4. Рассаживание учащихся за партами (столами) проводится с учетом их роста.
  5. Парты (столы и стулья) расставляются в классе по группам: меньших размеров - ближе к классной доске, больших - дальше. Расстояние между партами должно быть не менее: при 2-х местных партах - 60 см, при одноместных - 50см. Расстояние от окна и внутренних стен класса не менее 70 см. Расстояние от первой парты до классной доски не менее 170-200 см. Классная доска в начальных классах устанавливается на высоте 70-80 см от уровня пола.
  6. Для детей с пониженной остротой зрения и слуха парты, независимо от их размера, ставятся впереди. При достаточной коррекции остроты зрения очками учащиеся могут сидеть в любом ряду.
  7. Школьников с ревматическими заболеваниями, часто болеющих (ангина, острые воспаления верхних дыхательных путей), необходимо рассаживать дальше от окон.
  8. Не менее двух раз за учебный год учащихся, сидящих в 1 и 3 рядах, меняют местами, не нарушая соответствия мебели их росту.
  9. Учителю начальных классов запрещается оставлять детей одних в классе во время занятий и на переменах.
  10. Во время перемены необходимо вывести детей из класса в холл для проветривания классной комнаты. Занять детей в перерывах подвижными играми для снятия утомления.
  11. При утомляемости детей во время занятий проводить с ними физкультпаузы:
    - в 1 классах через каждые 15 минут занятий;
    - во 2-4 классах через каждые 20 минут занятий.

### **Требования безопасности в аварийных ситуациях**

1. При обнаружении действия электрического тока от любых предметов, производите отключение осветительной и силовой электросети на электрозащите. Сообщите об этом заместителю директора по административно-хозяйственной работе. В случае невозможности отключения электрической сети выведите учащихся из класса.
2. При ощущении запахов дыма, горячей изоляции, повышении температуры в помещении необходимо:
  - прекратить занятия;
  - \* немедленно сообщить об этом в пожарную охрану по телефону "01" и директору школы или его заместителям;
  - \* принять меры по эвакуации детей вне школьного здания и оставаться с ними до особого распоряжения.
3. При внезапном, случайном разбитии оконного стекла необходимо прекратить занятия в зоне рассыпания осколков стекла, производите уборку при помощи совка и веника и пропылесосьте это место.
4. При травмировании, внезапном заболевании учащихся оказать первую доврачебную помощь. Действия по оказанию этой помощи осуществляют специально обученные лица или любой работник педагогического коллектива школы в соответствии с инструкцией по оказанию этой помощи.

## **Требования безопасности по окончанию занятий**

1. По окончании занятий проводить детей в гардероб, проследить за ними пока они оденутся, и проводить их из здания школы.
2. Проверить отключение электроприборов, электрооборудования, закрыты ли окна и фрамуги, выключить освещение учебного класса.
3. Закрыть дверь кабинета на ключ и сдать его на вахту.
4. Обо всех недостатках и замечаниях, обнаруженных в процессе занятий, сообщить заместителю директора по учебной работе.