****

**Общие сведения**

1. Заведующий кабинетом\_\_\_\_*Коротких Людмила Васильевна*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Площадь кабинета (м²)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*34,2*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Количество ученических мест\_\_\_\_\_\_\_\_\_*14*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Рабочее место учителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**График работы кабинета № 2-4 на 2023-2024 учебный год**

8.00-8.25 – Проветривание кабинета, подготовка к урокам

8.30-14.50 – Учебные занятия

10.55-11.15 – Проветривание кабинета

14.45-15.00 – Уборка кабинета

Урочные часы работы кабинета

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №ур. | Понедельник | Вторник | Среда | Четверг | Пятница |
| 1 | - | Русский язык-5 | Русский язык-5 | Русский язык-6 | Русский язык-6 |
| 2 | Русский язык-5 | Русский язык-6 | Литература-9 | Русский язык-10 | Русский язык-5 |
| 3 | Литература-5 | Литература-6 | Русский язык-6 | Русский язык-5 | Родной русский-9 |
| 4 | Русский язык-6 | Русский язык-9 | Литература-5 | Литература-10 | Литература-5 |
| 5 | Литература-6 | Русский язык-10 | Русский язык-6 | Русский язык-9 |  |
| 6 | Русский язык-9 | Русский язык-10 | Литература-10 | Литература-9 |  |
| 7 | Литература-9 | Литература-10 | Литература-6 |  |  |

Внеурочные часы работы кабинета

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Номер****урока** | **Понедельник** | **Вторник** | **Среда** | **Четверг** | **Пятница** |
| **5** |  |  |  |  | Индивидуальные занятия, консультации |
| 6 |  |  |  |  | Индивидуальные занятия, консультации |
| 7 |  |  |  | Индивидуальные занятия, консультации | Индивидуальные занятия, консультации |

**План работы кабинета на 2018-2019 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
|  | Обновление информации на стендах | сентябрь | Коротких Л.В. |
|  | Систематизировать материалы по классам и темам | сентябрь  | Коротких Л.В. |
|  | Продолжить работу по накоплению материалов для проведения уроков  | в течение года | Коротких Л.В. |
|  | Подготовить материалы по тестированию обучающихся по темам и классам | в течение года | Коротких Л.В. |
|  | Пополнять банк данных о материалах олимпиад, ВПР, КДР по русскому языку (5-8 классы) | в течение года | Коротких Л.В. |
|  | Продолжить работу над созданием библиотеки художественной и справочной литературы для учащихся | в течение года | Коротких Л.В. |
|  | Работать над озеленением кабинета | в течение года | Коротких Л.В. |
|  | Подготовка кабинета к ремонтным работам в летний период | Май-июнь | Коротких Л.В. |

**Перспективный план развития кабинета**

**на 2024-2025 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** |
|  | Подготовить кабинет к приему учащихся | август  |
|  | Систематизировать учебно-наглядные пособия по классам. | постоянно |
|  | Проводить с учащимися занятия по правилам ТБ и гигиены труда в кабинете  | систематически |
|  | Пополнять учебно-материальные пособия по предмету и по классам | систематически |
|  | Обеспечить кабинет различной учебно-методической документацией, справочниками, инструкциями. | систематически |
|  | Принимать меры, направленные на обеспечение кабинета необходимым оборудованием согласно учебной программы. | систематически |
|  | Содержать кабинет в соответствии со санитарно-гигиеническим требованиям, предъявленными к школьному кабинету. | систематически |
|  | Следить за озеленением кабинета. | систематически |
|  | Обеспечить надлежащий уход за имуществом кабинета. | систематически |
|  | Обеспечить своевременное списание в установленном порядке пришедшего в негодность оборудования. | по плану инвентаризации |
|  | Обеспечить соблюдение правил техники безопасности, наличие правил поведения в кабинете. | систематически |

**Опись имущества кабинета**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование  | Количество  | Примечание  |
|  | **Материально-т ехнические средства**  |
|  | Классная доска (магнитная, зелёная) | 1 шт. |  |
|  | Стенка сборная | 1 шт. |  |
|  | Стол учительский | 2 шт. |  |
|  | Стул учительский | 2 шт |  |
|  | Столик передвижной (для оргтехники) | 1 шт |  |
|  | Школьные парты  | 7 шт. |  |
|  | Стулья ученические | 14 шт. |  |
|  | Тумба | 1 шт. |  |
|  | Урна для мусора | 1 шт. |  |
|  | Шкаф-пенал | 1 шт |  |
|  | Мультимедийный проектор «ACER» | 1 шт |  |
|  | Ноутбук «hp» | 1 шт |  |
|  | Принтер «KYOCERA» | 1 шт |  |
|  | Колонки «OKLICK» | 2 шт |  |
|  | Мышь компьютерная | 1 шт |  |
|  | Штора (портьерная, жёлтая ) | 4 шт |  |

|  |
| --- |
| **Учебно - методическое обеспечение кабинета** |
| № п/п | Таблицы  | Количество |
| 1. | Порядок фонетического разбора | 1 |
| 2. | Порядок морфемного разбора | 1 |
| 3. | Порядок морфологического разбора | 2 |
| 4. | Порядок синтаксического разбора словосочетания | 1 |
| 5. | Простое предложение | 1 |
| 6. | Сложное предложение | 1 |
| 7. | Условные обозначения (простые предложения) | 1 |
| 8. | Условные обозначения (сложные предложения) | 1 |
| 9.  | Русская речь | 2 |
| 10. | Текст  | 1 |
| 11. | Стихосложение (версификация)/ Рифма | 1 |
| 12. | Изобразительно-выразительные средства языка/ Роды и жанры литературы | 1 |
| 13. | Изобразительно-выразительные средства языка | 1 |
| 14. | Принципы ритмической организации стихотворных произведений | 1 |
| 15. | Художественные системы в литературе/ Реализм | 1 |
| 16. | Лирический герой | 1 |
| 17. | Сентиментализм /Романтизм | 1 |
| 18. | Классицизм /Модернизм | 1 |
| 19. | Русские писатели и поэты 19 века(комплект демонстрационных материалов) | 1 |
| 20. | Русские писатели и поэты 20 века(комплект демонстрационных материалов) | 1 |
| 21. | Зарубежные детские писатели (комплект демонстрационных материалов) | 1 |
|  | Словари  |  |
| 1 | Орфографический словарь Д.Н.Ушаков, С.Е.Крючков | 4 |
| 2 | Школьный орфографический словарь М.Т.Баранов | 3 |
| 3 | Школьный словарь антонимов русского языка М.Р.Львов | 3 |
| 4 | Школьный толковый словарь русского языка М.С.Лапатухин и др. | 2 |
| 5 | Школьный грамматико-орфографический словарь русского языка Б.Т.Панов А.В.Текучев | 3 |
| 6 | Новый краткий словарь иностранных слов Н.М.Семёнова | 2 |
| 7 | Словарь трудностей русского языка Д.Э.Розенталь, М.А.Теленкова | 1 |
| 8 | Школьный словообразовательный словарь А.Н.Тихонов | 1 |
| 9 | Школьный словарь иностранных слов В.В.Одинцов и др | 2 |
| 10 | Новый орфоэпический словарь русского языка Т.Ф.Иванова | 1 |
| 11 | Толковый словарь русского языка С.И.Ожегов | 1 |
| 12 | Краткий словарь литературоведческих терминов Тимофеев Л.И., Тураев С.В. | 1 |
| 13  | Русские писатели (библиографический словарь) А-Л | 1 |
| 14 | Русские писатели (библиографический словарь) М-Я | 1 |
|  | Учебники  |  |
| 1 | Русский язык: 5-й класс: учебник: в 2 частях/ Т.А.Ладыженская, М.Т.Баранов, Л.А.Тростенцова и др. – 5-е изд., перераб. – Москва: Просвещение, 2023 | 2 |
| 2 | Русский язык: 6-й класс: учебник: в 2 частях/ Т.А.Ладыженская, М.Т.Баранов, Л.А.Тростенцова и др. – 5-е изд., перераб. – Москва: Просвещение, 2023 | 2 |
| 3 | Русский язык: 9-й класс: учебник: / Л.А.Тростенцова, Т.А.Ладыженская и др. – 4-е изд., – Москва: Просвещение, 2017 | 1 |
| 4 | Русский язык. 10-11 классы: учеб. для общеобразоват. организаций: базовый уровень/ Л.М.Рыбченкова и др/ - 3-е изд. – М.: Просвещение, 2021  | 1 |
| 5 | Литература: 5-й класс: учебник: в 2 частях/ В.Я.Коровина, В.П.Журавлёв, В.И.Коровин. – 14-е изд., перераб. – Москва: Просвещение, 2023 | 2 |
| 6 | Литература: 6-й класс: учебник: в 2 частях/ В.П. Полухина, В.Я.Коровина, В.П.Журавлёв. – 14-е изд., перераб. – Москва: Просвещение, 2023 | 2 |
| 7 | Литература: 9-й класс: учебник: в 2 частях/ В.Я.Коровина, В.П.Журавлёв, В.И.Коровин. – 4-е изд., – Москва: Просвещение, 2017 | 2 |
| 8 | Литература. 10-й класс. учеб. для общеобразоват. организаций: базовый уровень/ Ю.В.Лебедев. – 9-е изд., – М: Просвещение, 2021 | 2 |
|  | Программы  |  |
| 1 | Программы ФОП по русскому языку 5-6 классы | 1 |
| 2 | Программы ФОП по литературе 5-6 классы | 1 |
| 3 | Программы ФОП по русскому языку 10-11 классы | 1 |
| 4 | Программы ФОП по литературе 10-11 классы | 1 |
| 5 | Программа по русскому языку 5- 9 класс (М.Т.Баранов, Т.А.Ладыженская, Н.М.Шанский и др.) | 1 |
| 6 | Программа по литературе 5-9 класс (В.Я.Коровина и др.) | 1 |

**Правила пользования учебным кабинетом**

Учащиеся могут находиться в кабинете только в присутствии учителя

Дежурные ученики до начала урока должны подготовить доску

Входить в кабинет и выходить из него во время урока можно только с разрешения учителя

Учащиеся после урока обязаны убрать свои рабочие места, оставить кабинет в чистоте и порядке

Учащиеся и учитель обязаны выполнять требования правил техники безопасности и правил пользования кабинетом, бережно относиться к мебели, оборудованию, не допуская их порчи

Учитель и учащиеся обязаны принимать меры по экономии энергии и тепла (во время отопительного сезона)

Учитель должен следить за порядком и соблюдением в кабинете санитарно-гигиенических норм

**Правила техники безопасности при работе в кабинете**

***1. Общие требования безопасности***

1.1.   Соблюдение данной инструкции обязательно для всех учащихся, занимающихся в кабинете.

1.2.   Спокойно, не торопясь, соблюдая дисциплину и порядок, входить и выходить из кабинета.

1.3.   Не загромождать проходы сумками и портфелями.

1.4.   Не включать электроосвещение и средства ТСО.

1.5.   Не открывать форточки и фрамуги.

1.6.   Не передвигать учебные столы и стулья.

1.7.   Не трогать руками электрические розетки.

1.8.   Травмоопасность в кабинете:

* при включении электроосвещения
* при включении приборов ТСО
* при переноске оборудования и т.п.

1.9. Не приносить на занятия посторонние, ненужные предметы, чтобы не отвлекаться и не травмировать своих товарищей.

1.10.Не садиться на трубы и радиаторы водяного отопления.

***2. Требования безопасности перед началом занятий***

2.1.   Входить в кабинет спокойно, не торопясь.

2.2.   Подготовить своё рабочее место, учебные принадлежности.

2.3.   Не менять рабочее место без разрешения учителя.

***3. Требования безопасности во время занятий***

3.1.    Внимательно слушать объяснения и указания учителя.

3.2.    Соблюдать порядок и дисциплину во время урока.

3.3.    Не включать самостоятельно приборы ТСО.

3.4.    Не переносить оборудование и ТСО .

3.5.    Всю учебную работу выполнять после указания учителя.

3.6.    Поддерживать чистоту и порядок на рабочем месте.

3.7.    При работе с острыми, режущими инструментами на уроках трудового обучения
соблюдать инструкции учителя по технике безопасности.

3.8.    Во время учебных экскурсий соблюдать дисциплину и порядок.

3.9.    Не отходить от группы без разрешения учителя.

3.10.  Соблюдать инструкцию по правилам безопасности при лабораторно - практических работах по природоведению (Окружающий мир).

***4. Требования безопасности в аварийных ситуациях***

4.1.  При возникновении аварийных ситуаций (пожар и т.д.), покинуть кабинет по указанию учителя в организованном порядке, без паники.

4.2.  В случае травматизма обратитесь к учителю за помощью.

4.3.  При плохом самочувствии или внезапном заболевании сообщите учителю.

***5. Требования безопасности по окончании занятий***

5.1.  Приведите своё рабочее место в порядок.

5.2.  Не покидайте рабочее место без разрешения учителя.

5.3.  О всех недостатках, обнаруженных во время занятий, сообщите учителю.

5.4.  Выходите из кабинета спокойно, не толкаясь, соблюдая дисциплину.